

OSZMI Nonprofit Kft.

2021. évről készített éves beszámoló kiegészítő melléklete

1. A társaság ismertetése

Név: **OSZMI Nonprofit Kft.**
Székhely: **1088 Budapest, Rákóczi út 21.**
Cégjegyzékszám: **01-09-392114**
Adószám: **27488379-2-42**

A társaság 2021. október 20-án alakult meg határozatlan időre. Működési módja nonprofit korlátolt felelősségű társaság, melynek törzstőkéje 3 000 ezer Ft.

A társaság tulajdonosa 2021. december 31-én:

Színház- és Filmművészetért Alapítvány
Nyilvántartási szám: **01-01-0012968**
Adószám: **19253976-1-42**

A társaság ügyvezetőjének adatai:

Dr. Bodolay Géza (an.: Varga Ágnes)
Születési ideje: **1957/07/17**
1051 Budapest, Nádor utca 26. 2. em. 7.
Adóazonosító jel: **8330692426**
A képviselő módja: **önálló**

Főtevékenység: **9102 '08 - Múzeumi tevékenység**

Éves beszámoló aláírására jogosult: **Dr. Bodolay Géza**

A beszámoló elkészítésével megbízott: **RS account Kft.**

1213 Budapest, Zsilvölgyi út 17.
Adószám: **26518497-2-43)**
Képviseli: **Csonka Szibilla**
Mérlegképes könyvelői regisztrációs szám: **200962**

A Társaság könyvvizsgálatra kötelezett.

Könyvvizsgáló: **Pintér-Audit Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság**
7634 Pécs Kovács Béla u. 6.
Adószám: **11562153-2-02**
Képviseli: **Pintérné Könczöl Ágnes**
Kamarai nyilvántartási szám: **005057**

A Beszámoló közzététele a www.oszmi.hu honlapon, valamint az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálaton keresztül történik.

2. Számviteli politika

A társaság a kezelésében, illetve tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásáról a kettős könyvvitel szabályai szerint vezet nyilvántartásait, folyamatos és áttekinthető formában, a magyar és a nemzetközi szabályok szerinti követelményeknek megfelelően kerül kimutatásra a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzete.

A társaság az érvényes előírások szerint éves beszámoló készítésére kötelezett. A mérleget és az eredménykimutatást a 2000. évi C törvény 1. és 2. sz. melléklet „A” változata szerint készíti el.

a) Általános szabályok

- a mérlegtételek értékelésnél a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulni, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.
- az előző évi mérlegkészítésnél alkalmazott értékelési elvek csak akkor változtathatók meg, ha a változtatást előidéző tényezők tartósan - legalább egy éven túl - jelentkeznek és emiatt a változás állandónak, tartósnak minősül.
- az eszközöket és a kötelezettségeket leltározással, egyeztetéssel ellenőrizni és egyedileg értékelni kell.
- a mérlegtételek értékelése során figyelembe kell venni minden olyan értékvesztést, amely a mérleg fordulónapján (december 31.) meglévő eszközöket érinti, a mérlegkészítés napjáig ténylegesen bekövetkezett és a társaság számára ismertté vált.
- az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel.
- a mérlegkészítés időpontja: a tárgyévet követő év március 31. napja.
- a költségek elszámolása elsődlegesen költség nemenként történik.
- a könyvviteli zárások negyedévente, havonta történnek.

Alapító elé terjesztés időpontja:

- A jóváhagyásra jogosult testületnek a könyvvizsgált által elfogadott beszámoló átadás időpontja, a tárgyévet követő év április 25.
- A tervezési munkák során – vagy egyéb célból – Társaság ügyvezető igazgatója időközi beszámoló elkészítését is elrendelheti.

Letétbe helyezési és közzétételi kötelezettség:

- Társaságunk ügyvezető igazgatójának és felügyelő testületén belül a tagoknak együttes kötelezettsége az éves beszámoló számviteli törvény szerinti elkészítése és nyilvánosságra hozatala.
- Az éves beszámoló határidőre történő letétbe helyezéséért és határidőre történő közzétételéért a Társaság ügyvezető igazgatója a felelős.

b) Eszközök elszámolásának szabályai, azok értékelése

- A befektetett eszközöket és a forgóeszközöket az értékcsökkenés, a terven felüli értékcsökkenés, valamint az értékvesztés összegeivel csökkentett beszerzési, illetve előállítási költségeken kell értékelni.
- A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásánál a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékből kell kiindulni.
Nincs maradványértéke a szoftvereknek, az irodai és a számítástechnikai eszközöknek, és a bérbe adott eszközöknek.
- Az ingatlan fejlesztéshez vásárolt terület és annak fejlesztési költségeit a készletek között kell kimutatni.
- A tárgyi eszközök mérlegben szereplő értékét a tárgyi eszközök könyvekben kimutatott bruttó értékének és az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenésének különbségeként kell meghatározni.
- Áruszállításból és szolgáltatás teljesítéséből származó, - belföldi értékesítés esetében - általános forgalmi adót is tartalmazó követelést a vevő által elismert számlázott összegben kell kimutatni, míg a követelést pénzügyileg nem rendezték vagy veszteségként leírásra nem került.
- A külföldi pénzürtékre szóló követelést a mérlegben a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, a szerződés szerinti teljesítés napján érvényes hivatalos árfolyamon átszámított Ft értéken kell kimutatni.
- A valutapénztárban lévő valutakészletet és a devizaszámlán lévő devizát a mérleg fordulónapjára vonatkozó a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.
- Aktív időbeli elhatárolásként kerülnek kimutatásra a mérleg fordulónapja előtt felmerült, de a következő időszakot terhelő kiadások, valamint a tárgyévet érintő bevételek, melyek a mérleg fordulónapja után esedékesek.

c) Források elszámolásának szabályai, azok értékelése

- A kötelezettségeket a mérlegben könyv szerinti értéken kell kimutatni.
- A devizában fennálló kötelezettségek értékét a Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.
- Passzív időbeli elhatárolásként kerülnek kimutatásra azok a költségek, melyek a tárgyévre vonatkoznak, de a mérleggel lezárt évet követően jelentenek pénzkidrást, továbbá azok az elszámolt bevételek, melyek a mérleg fordulónapja utáni időszak bevételeit képezik.

d) Lényegesség, jelentős összegű hiba meghatározása

- A lényegesség elve alapján lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása befolyásolja a beszámoló adatait, a felhasználó döntéseit.
- Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének

együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt, jelentős összegű hibáról beszélhetünk.

- Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

A jelentős összegű hibákat a mérlegben és az eredmény – kimutatásban külön oszlopban kell kimutatni.

A Társaság a számviteli törvénnyel összhangban kialakította a pénzkezelési, leltározási, eszköz és forrás értékelési szabályzatát.

e) A Társaság rögzítette számviteli politikájában, hogy a könyvvezetésnél a számviteli törvény 15-16. §-ban megfogalmazott alapelveket érvényesíti a következők szerint:

- A vállalkozás folytatásának elve
- A teljesség elve
- A valódiság elve
- A világosság elve
- A következetesség elve
- A folytonosság elve
- Az összemérés elve
- Az óvatosság elve
- A bruttó elszámolás elve
- Az egyedi értékelés elve
- Az időbeli elhatárolás elve
- A tartalom elsődlegessége a formával szemben elve
- A lényegesség elve
- A költség- haszon összevételnek elve

A számviteli alapelvektől való eltérés ismertetése

A Társaság a 2021-es gazdasági évben a számviteli alapelveket maradéktalanul betartotta.

3. Megjegyzések a mérleghez

A. Befektetett eszközök

10 E Ft

- Immateriális javak 0 ezer Ft
- Tárgyi eszközök 10 ezer Ft
- Befektetett pénzügyi eszközök 0 ezer Ft

Megnevezés	Főkönyv	Összeg
Immateriális javak	11	0 Ft
Ingatlanok és kapcs. vagy. értékű. jogok	12	0 Ft
Műszaki gépek, berendezések	13	0 Ft
Egyéb gépek, berendezések	14	10 000 Ft
Összesen		10 000 Ft

Az OSZMI Országos Színháztörténeti Múzeum és Intézet Nonprofit Kft. 2021. november 30. után vált ki a Petőfi Irodalmi Múzeumból és mint nonprofit kft. folytatta tovább eddigi működését. Országos gyűjtőkörű múzeumként továbbra is változatlan a feladatunk, a magyar színművészet hagyományainak felkutatása, tudományos feldolgozása, ill. a kortárs színművészetet segíteni a magyar színjátszás múltjának megismertetésével és a színház iránt érdeklődő közönségnek bemutatni a régmúlt idők színjátékát.

A Krisztina körúti épületben, amely egy tudományos és információs intézet is egyben, találhatóak gyűjteményeink: Audiovizuális Archívum, Bábтар, Emléktár, Fotótár, Képzőművészeti gyűjtemény, Kézirattár, Könyvtár és Cikkarchívum, Szcenikai gyűjtemény, Színházi adattár, Színlap- és kisnyomtatványtár, Táncarchívum, Topográfiai gyűjtemény. A gyűjtemények feladata a magyar színházi kultúra, illetve a színháztörténettel foglalkozó szakemberek tudományos tevékenységének támogatása. Itt zajlik a mindennapos értelemben vett muzeológusi munka a gyűjteménygyarapítással, adatfeldolgozással, raktározással és a tudományos tevékenységgel. Itt várjuk szintén kutatószolgálat keretében a hozzánk érkező kutatókat, nyilvános szakkönyvtárunk pedig a könyvtárhasználókat.

A Stromfeld Aurél úton található a kiállítóhelyünk, a Bajor Gizi Színészmúzeum, ahol állandó és időszakos tárlatokkal várjuk a látogatókat. Itt kerülnek megrendezésre szakmai programjaink, konferenciáink, múzeumpedagógiai programjaink. További szakmai tevékenységünk része a Színháztudományi Szemle című folyóirat és a Színházi évkönyv megjelenítése minden évben. Ezekon kívül időszakos jelleggel szakmai kiadványokat is megjelentetünk.

Megnevezés	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Ingatlanok, egyéb ép.	Műszaki berendezések	Egyéb berendezések	Összesen
NYITÓ BRUTTÓ ÉRTÉK	0	0	0	0	0	0
Aktiválás	0	0	0	0	59 009	59 009
Bővítés	0	0	0	0	0	0
ZÁRÓ BRUTTÓ ÉRTÉK	0	0	0	0	59 009	59 009
Nyitó értécsökkenés	0	0	0	0	0	0
Terv szerinti écs.	0	0	0	0	49 009	49 009
ÉCS növekedés	0	0	0	0	49 009	49 009
Záró értécsökkenés	0	0	0	0	49 009	49 009
NYITÓ NETTÓ ÉRTÉK	0	0	0	0	0	0
ZÁRÓ NETTÓ ÉRTÉK	0	04	0	0	10 000	10 000

Az alábbi pénzügyi tranzakciókra került sor Alapítónk a Színház- és Filmművészetért Alapítvány, valamint Társaságunk között 2021. évben:

Befogadott szállító számlák:

Bizonylatszám	Megnevezés	Bruttó összege	Kiegyenlítés dátuma
SZNHZ-2022-1	Eladott közv. szolg.	232 774 Ft	2022.01.31
Összesen:		232 774 Ft	

B. Forgóeszközök

42 615 E Ft

A forgóeszközök között mutatjuk ki mindazokat eszközöket, amelyek nem tartósan szolgálják ki a Társaság tevékenységét. Ide soroljuk a készleteket, követeléseket, értékpapírokat és a pénzeszközöket.

A vállalkozás mérlegében készletek nem szerepelnek.

Az év végi követelés összegéből (48 E Ft)

- Vevők 41 ezer Ft
- ÁFA visszaigénylés és egyéb adókövetelés 7 ezer Ft
- Adott kölcsön 0 ezer Ft
- Adott előleg 0 ezer Ft
- Egyéb követelések (szállítói túlfizetés) 0 ezer Ft

A pénzeszközök állománya **42 567** ezer Ft volt az év végén, melyből a pénztárban 244 E Ft készpénz volt.

A vevő követelések a beszámoló elkészítéséig egyaránt kiegyenlítésre kerültek társaságunk részére.

C. Aktív időbeli elhatárolások**19 E Ft**

Aktív időbeli elhatárolásként – elkülönítetten – kell a mérlegben kimutatni az üzleti év mérlegének fordulónapja előtt felmerült, elszámolt olyan összegeket, amelyek költségként, ráfordításként (ideértve a halasztott ráfordításokat is) csak a mérleg fordulónapját követő időszakra számolhatók el, valamint az olyan járó árbevételt, kamat- és egyéb bevételeket, amelyek csak a mérleg fordulónapja után esedékesek, de a mérleggel lezárt időszakra számolandók el.

A költségek aktív időbeli elhatárolásai, a következő évet érintő költségekből tevődnek össze.

- Bevételek, aktív időbeli elhatárolása 0 ezer Ft
- Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása 19 ezer Ft

D. Saját tőke**4 608 E Ft**

A saját tőke 3 000 ezer Ft összegű jegyzett tőkéből, valamint 1 608 E Ft adózott eredményből (nyereség) tevődik össze.

E. Céltartalékok**0 E Ft**

Céltartalék nem került képzésre.

F. Kötelezettségek**37 185 E Ft**

Kötelezettségek azok a szállítási, vállalkozási, szolgáltatási és egyéb szerződésekből eredő, pénzforgásban teljesítendő elismert fizetések, amelyek a szállító, a vállalkozó, a szolgáltató, a hitelező, a kölcsönt nyújtó által már teljesített, a szervezet által elfogadott, elismert szállításhoz, szolgáltatáshoz, pénznyújtáshoz, kapcsolódnak.

A kötelezettségek lehetnek hátrasorolt, hosszú és rövid lejáratúak.

A hosszú lejáratú kötelezettsége 0 ezer Ft.

A rövid lejáratú kötelezettségek összege 37 185 ezer Ft, melyből

- Szállítók 233 ezer Ft
- Rövid lejáratú kötelezettség 3 ezer Ft
- Bértartozás 11 378 ezer Ft
- Adótartozás 15 571 ezer Ft
- Támogatási előlegek 10 000 ezer Ft

Megnevezés	Főkönyv	Összeg (forintban)
MKB Bank EUR (- egyenleg)	3842	3 458
Szja	4629	4 309 000
Társasági adó	4611	159 000
Társadalombizt. járulék	46319	5 754 000
Szakképzési hozzájárulás	46349	472 000
Szocho	46359	4 877 000
Keresetelszámlási számla	4711	11 377 921
Támogatás előleg	4791	10 000 000
Összesen		36 952 379

G. Passzív időbeli elhatárolások

851 E Ft

A költségek passzív időbeli elhatárolásai között, az évet érintő, de a következő évben kiszámlázott költségek kerültek elszámolásra, valamint a halasztott bevételeknél a támogatások amortizációval csökkentett tételei.

- Bevételek passzív időbeli elhatárolása 0 ezer Ft
- Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása 851 ezer Ft
- Halasztott bevételek 0 ezer Ft

4. Megjegyzések az eredmény-kimutatáshoz

I. Értékesítés nettó árbevétele

185 E Ft

Az értékesítés árbevétele kizárólag belföldi értékesítésből áll.

A társaságunk nonprofit kft-ként működik Alapítói Okiratában, valamint a Támogatói Okiratában foglaltak szerint, múzeumi tevékenységet folytató gazdasági társaság.

Értékesítésből származó árbevételünk az alábbi tevékenységekből tevődik össze:

A könyvtárhasználók térítés ellenében vehetik igénybe a könyvtár szolgáltatásait, a muzeális gyűjteményekben közlési és másolási díjak kerülnek megállapításra.

A Bajor Gizi Színészmúzeumban múzeumi belépőjegyeket vásárolnak a látogatók az időszakos és az állandó kiállítás megtekintésére. Ezen kívül múzeumpedagógiai programjainkból, szakmai programjainkból, szakmai kiadványaink értékesítéséből származik bevétel, továbbá a Bajor Gizi Színészmúzeum egyes helyiségeinek szünetnapon zsúr, családi rendezvény, fotózás stb. céljából történő bérbeadásából.

II. Aktivált saját teljesítmények

0 E Ft

Az aktivált saját teljesítmények elszámolására nem került sor.

III. Egyéb bevételek

40 000 E Ft

Az egyéb bevételek az alábbi kapott támogatás szerepelnek:

Az alapító Színház- és Filmművészetért Alapítvány részéről a 2021-es évre vonatkozóan 40 millió Ft működési támogatás került kifizetésre.

IV. Anyagjellegű ráfordítások

1 544 E Ft

Ebből:

- Anyagköltség 34 ezer Ft
- Közvetített szolgáltatások 0 ezer Ft
- Eladott áruk beszerzési értéke 0 ezer Ft
- Igénybe vett szolgáltatások 1 268 ezer Ft
- Egyéb szolgáltatások 242 ezer Ft

V. Személyi jellegű ráfordítások

36 824 E Ft

A társaságnak 42 fő alkalmazottja volt december 31-én.

- Bérköltség 31 464 ezer Ft
- Személyi jellegű egyéb kifizetések 12 ezer Ft
- Bérjárulékok 5 348 ezer Ft

Megnevezés	Állományi létszám 2021.12.31.	Béreköltség 2021. év	Bérfárulék 2021. év
Ügyvezetés	1	2 304 268 Ft	391 726 Ft
Központi irányítás	6	5 379 300 Ft	914 482 Ft
Műszaki állomány	2	1 144 800 Ft	194 616 Ft
Múzeumi állomány	33	22 635 559 Ft	3 847 638 Ft
Részösszesen	42	31 463 927 Ft	5 348 462 Ft

VI. Értécsökkenési leírás

49 E Ft

- Terv szerinti értékcsökkenés
- Egyösszegű értékcsökkenés (200 ezer Ft alatti beszerzés)

0 ezer Ft

49 ezer Ft

VII. Egyéb ráfordítások

1 E Ft

Az egyéb ráfordítások között 1 E Ft kerekítési különbözet található

A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye

1 767 Ft

B. Pénzügyi műveletek eredménye

0 E Ft

A pénzügyi műveletek eredményét a fizetett kamatok összege és az árfolyamváltozás egyenlege határozták meg.

C. Adózás előtti eredmény

1 767 E Ft

X. Adófizetési kötelezettség (társasági adó)

159 E Ft

A társasági adó levezetését a mellékelt táblázat tartalmazza:

Megnevezés	Összeg (E Forintban)
Adózás előtti eredmény	1 767
Növelő jogcím	49
Csökkentő jogcím	49
Adóalap (korrigált)	1 767
Társasági adó (9%)	159
Adózott eredmény	1 608

D. Adózott eredmény

1 608 E Ft

A társaság a 2021. évet 1 608 ezer Ft összegű nyereséggel zárta.

2. Peres ügyek

A társaságnak nincsenek folyamatban lévő peres ügyei.

3. Vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása

A mutató megnevezése	Számítása	2021.
	Befektetett eszközök értéke	
Befektetett eszközök aránya	$\frac{\text{Összes eszközök értéke}}{\text{Befektetett eszközök értéke}}$	0,02%
	Forgóeszközök értéke	
Forgóeszközök aránya	$\frac{\text{Összes eszközök értéke}}{\text{Forgóeszközök értéke}}$	99,93%
	Saját tőke	
Tőkeellátottság	$\frac{\text{Összes forrás}}{\text{Saját tőke}}$	10,81%
	Kötelezettségek	
Források aránya	$\frac{\text{Összes forrás}}{\text{Kötelezettségek}}$	87,20%
	Likvid aktívák	
Likviditás	$\frac{\text{Likvid passzívák}}{\text{Likvid aktívák}}$	0,00%
	Adózás előtti eredmény	
Árbevétel arányos jövedelmezőség	$\frac{\text{Összes bevétel}}{\text{Adózás előtti eredmény}}$	9,55%
	Adózás előtti eredmény	
Eszközarányos jövedelmezőség	$\frac{\text{Összes eszközök értéke}}{\text{Adózás előtti eredmény}}$	4,14%
	Adózás utáni eredmény	
Eszközök megtérülése	$\frac{\text{Összes eszköz értéke}}{\text{Adózás utáni eredmény}}$	3,77%
	Kifizetett osztalék	
Kifizetési arány	$\frac{\text{Adózott eredmény}}{\text{Kifizetett osztalék}}$	0,00%

4. Cash-flow kimutatás

Cash-flow kimutatás		
Sor-szám	A tétel megnevezése	2021. év (E Ft-ban)
a	b	d
1	I. Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Működési cash flow, 1-13. sorok)	39 626
2	1 Adózás előtti eredmény ±	1 767
3	2 Elszámolt amortizáció +	49
4	3 Elszámolt értékvesztés és visszairás ±	0
5	4 Céltartalék képzés és felhasználás különbözete ±	0
6	5 Befektetett eszközök értékesítésének eredménye ±	0
7	6 Szállítói kötelezettség változása ±	233
8	7 Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása ±	36 952
9	8 Passzív időbeli elhatárolások változása ±	851
10	9 Vevőkövetelés változása ±	-41
11	10 Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása ±	-7
12	11 Aktív időbeli elhatárolások változása ±	-19
13	12 Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-159
14	13 Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	0
15	II. Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Befektetési cash flow, 14-16. sorok)	- 59
16	14 Befektetett eszközök beszerzése -	-59
17	15 Befektetett eszközök eladása +	0
18	16 Kapott osztalék, részesedés +	0
19	III. Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás (Finanszírozási cash flow, 17-27. sorok)	3 000
20	17 Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +	0
21	18 Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0
22	19 Hitel és kölcsön felvétele +	0
23	20 Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	0
24	22 Véglegesen kapott pénzeszköz +	3 000
25	23 Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	0
26	24 Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0
27	25 Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0
28	26 Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0
29	27 Véglegesen átadott pénzeszköz -	0
30	28 Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása ±	
31	IV. Pénzeszközök változása (±I±II±III. sorok) ±	42 567

5. Tájékoztató kiegészítések

a) Kapcsolt vállalkozások bemutatása (ahol a társaság tulajdonosi jogokkal bír)

A Társaság nem bír tulajdonosi jogokkal más társaságban.

b) Egyéb részesedési viszonyban érintett vállalkozások

A Társaságnak nincs egyéb részesedési viszonyban álló társasága.

c) Alkalmazottak átlagos állományi létszáma

A társaságnak 42 fő alkalmazottja volt december 31-én.

d) Tisztségviselők díjazása és elszámolásai

Az ügyvezető igazgató részére 2.304 E Ft bruttó bér került elszámolásra.

e) Felügyelőbizottság részére elszámolt díjak

A társaságnak nincsenek felügyelőbizottsági tagjai.

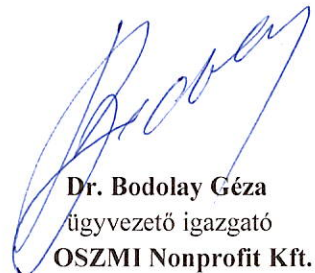
f) Adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslat

A társaság az adózott eredményét eredménytartalékba helyezi.

Megerősítjük, hogy felmértük és értékeltük a mérleg fordulónapját követően bekövetkezett COVID-19 járványügyi továbbá az orosz-ukrán konfliktus helyzet hatását – figyelembe véve az ezzel összefüggésben meghozott kormányzati és egyéb intézkedéseket – is, a Társaság pénzügyi- és vagyoni helyzetére, valamint jövőbeni működőképességére. Felmérésünk és értékelésünk alapján arra a következtetésre jutottunk, hogy a beazonosított hatások nincsenek olyan jelentős vagy számottevően negatív hatással a Társaság rövid távú (a mérleg fordulónapját követő 12 hónapot átfogó időszakra vonatkozó) üzleti működésére, amely lényegesen befolyásolná, vagy lényegesen bizonytalanná tenné a Társaságnak a vállalkozás folytatására vonatkozó képességét, illetve annak a mérlegkészítés időpontjában való megítélését ugyanezen időszak tekintetében.

Budapest, 2022. április 25.




Dr. Bodolay Géza
ügyvezető igazgató
OSZMI Nonprofit Kft.

